

ПРИЛОЖЕНИЕ №3: ПРОЦЕДУРА ЗА ИЗВЕСТЯВАНЕ ПРИ НАРУШЕНИЕ В СИГУРНОСТТА НА ДАННИТЕ

Обхват

1. Настоящата процедура има за предмет:
 - 1.1. реда за уведомяване на Надзорния орган за нарушение на сигурността на лични данни;
 - 1.2. реда за уведомяване на администратора за нарушение на сигурността на данните, които Сдружението обработва при осъществяването на дейностите, посочени в регистъра по чл.30, пар.2 от GDPR;
 - 1.3. реда за документиране на нарушенията на сигурността на данните и водене на регистър на нарушенията.

Уведомление за нарушение до Надзорния орган

1. При нарушение Директорът на Сдружението или Отговорникът относно защитата на данните, в случай, че едно и също лице не е избрано да съвмещава двете функции, уведомява председателя на Управителния съвет на Сдружението в срок от 24 часа от научаване на нарушението въз основа на преценка дали е налице вероятност нарушението да породи **риск** за правата и свободите на субектите на данни.
2. По решение на председателя на Управителния съвет Отговорникът относно защитата на данните уведомява Надзорния орган за нарушението без ненужно забавяне, но не по-късно от 72 часа от научаване за нарушението.
3. В случай, че уведомяването не бъде извършено в посочения срок Отговорникът относно защитата на данните уведомява Надзорния орган с обосновка за забавянето.
4. Ако не е възможно да се предостави цялата необходима информация наведнъж, Отговорникът относно защитата на данните предоставя информацията на етапи без ненужно допълнително забавяне.

Уведомление за нарушение до администратор

1. В случаите, когато действа като обработващ лични данни, Сдружението уведомява за нарушението на сигурността на данните съответния администратор без ненужно забавяне, но не по-късно от 72 часа от научаване за нарушението.
2. Уведомяването се извършва от Отговорника относно защитата на данните на имейла, факса или пощенския адрес, посочени от администратора.
3. Информацията за нарушението се вписва в Регистъра на нарушенията на сигурността на личните данни.

Регистър на нарушенията на сигурността на личните данни

1. Отговорникът относно защитата на данните вписва всяко нарушение на сигурността на данните в Регистъра на нарушенията в сигурността на личните данни.
2. Регистърът по т.1 включва информация за:
 - a. категориите засегнати лични данни;
 - b. приблизителният брой на засегнатите субекти;
 - c. приблизителното количество засегнатите лични данни;
 - d. името и координатите за връзка на Отговорникът относно защитата на данните;
 - e. последиците от нарушението;
 - f. всички предприети мерки за справяне с нарушението;
 - g. всякаква информация, свързана с нарушението;
 - h. в случай че Надзорният орган определи конкретен контакт във връзка с нарушение, тази информация също ще бъде отразена в регистъра.